

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
শিক্ষা বিভাগ

অফিস আদেশ

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন পরিচালিত কাপাসগোলা সিটি কর্পোরেশন বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের (প্রাতঃ শাখার) সহকারী প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত) নশাত বেগম কাতেবী এর ১২/১২/২০১৭ ইং তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে আজমীর শরীফ জিয়ারতের উদ্দেশ্যে নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে তাঁকে আগামী ২৪/১২/২০১৭ ইং হতে ৩০/১২/২০১৭ ইং পর্যন্ত ০৭ (সাত) দিন বিদ্যালয় শীতকালীন অবকাশের সময়ে বহিঃ বাংলাদেশ (ভারত) গমনের অনুমতি প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, ছুটিকালীন সময়ে প্রাতঃ শাখার দায়িত্ব পালন করবেন সিনিয়র শিক্ষক জনাব বদিউল আলম।

শর্তাদি নিম্নরূপ

- ক) ভারত গমনের যাবতীয় ব্যয়ভার তিনি নিজেই বহন করবেন। এতে কর্পোরেশনের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
- খ) অনুমোদিত সময়কালের অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।
- গ) বিদেশে অবস্থানকালে তিনি বেতন ভাতাদি দেশী মুদ্রায় গ্রহণ করবেন।

স্বাক্ষর—
(নাজিয়া শিরিন)
উপ-সচিব
প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তা
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
ফোন : ০৩১-৬১৫২২০

স্মারক নং : ৪৫-১১.১৬০০-০১৪.০৫-১৪৪.২০০০.৫৭৪(১০) তারিখ : ১২/১২/২০১৭

অনুলিপি : অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলঃ-

- ১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।
- ২। সচিব, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।
- ৩। মাননীয় মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর একান্ত সচিব।
- ৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।
- ৫। প্রধান শিক্ষক, কাপাসগোলা সি.ক. বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়।
- ৬। জনাব নশাত বেগম কাতেবী, সহকারী প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত), কাপাসগোলা সি.ক. বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়।
- ৭। জনাব বদিউল আলম, সিনিয়র শিক্ষক, কাপাসগোলা সি.ক. বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়। (উল্লেখ্য যে, ছুটিকালীন সময়ে প্রাতঃ শাখার দায়িত্ব পালন করবেন।)
- ৮। জনসংযোগ কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।
- ৯। আইটি অফিসার, সার্ভার রুম, সচিবালয় বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।
- ১০। অফিস কপি।

স্বাক্ষর—
প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তা
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন