

সবাই মিলে দেব কর
নগর হবে স্বনির্ভর

উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
সচিবালয় বিভাগ
সংস্থাপন শাখা

স্মারক নং : ৪৬.১১.১৬০০.০০১.৩১.২৪০-১৮-৩৬০

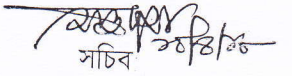
তারিখ : ১১.০৪.১৮

অফিস আদেশ

অত্র সিটি কর্পোরেশনের সচিবালয় বিভাগের আইন শাখায় অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োজিত অফিস সহায়ক জনাব তারেক আহাম্মদ নূরী-কে একই শাখায় অফিস সহকারী-কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক পদে দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ দেয়া হলো। উক্ত পদের জন্য তিনি বাড়তি কোন সুযোগ সুবিধা প্রাপ্য হবেন না। এতে মেয়র মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

২। তাকে আগামী ২৫/৩/১৮ তারিখের মধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে যোগদান করার জন্য নির্দেশ দেয়া হইলো।

৩। এ আদেশ কর্পোরেশনের কাজের স্বার্থে জারি করা হলো এবং অনতিবিলম্বে কার্যকর হবে।


সচিব

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
- ২। মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর একান্ত সচিব
- ৩। আইন কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
- ৪। উপ-সচিব, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
- ৫। আইটি অফিসার, সার্ভার রুম, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
- ৬। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর ব্যক্তিগত সহকারী
- ৭। প্রধান সহকারী, সাধারণ শাখা (গার্ড ফাইলে সংরক্ষন করার জন্য)
- ৮। অফিস কপি।