

সবাই মিলে দেব কর
নগর হবে স্বনির্ভর

উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
সচিবালয় বিভাগ
সংস্থাপন শাখা

স্মারক নং : ৪৬.১১.১৬০০.০০১.৩১.৩৭৪.১৬ ০৮

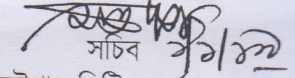
তারিখ : ০২, ০২, ১৯

প্রাপক : মিসেস প্রিয়াংকা বড়ুয়া
নার্স / ব্রাদার
মেমেন মাতৃসদন হাসপাতাল
স্বাস্থ্য বিভাগ
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।

স্থায়ী ঠিকানা : পিতা-রূপায়ন বড়ুয়া
গ্রাম-মহামুনি পাহাড়তলী, পোঃ- মহামুনি (৪৩৪৮)
থানা- রাউজান, জেলা-চট্টগ্রাম

বিষয় : চাকুরী হতে অব্যাহতি পত্র গ্রহন প্রসংগে।

আপনার ০১-১২-২০১৮ তারিখের আবেদনের অভিপ্রায় অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ০৮-১২-২০১৮ইং তারিখ থেকে অত্র সিটি কর্পোরেশনের চাকুরী হতে অব্যাহতি প্রদান করা হ'ল। তবে শর্ত থাকে যে, আপনি ৩০(ত্রিশ) দিন পূর্বে নিয়োগপত্রের শর্তানুসারে চাকরি থেকে অব্যাহতির আবেদন না করায় ১(এক) মাসের সমপরিমান বেতন মং ১৫,৬০০/- (পনের হাজার ছয়শত) টাকা কর্পোরেশন তহবিলে (ক্যাশ শাখায়) জমা সাপেক্ষে আপনার অব্যাহতির আদেশ কার্যকর হবে।


সচিব
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হ'ল :

- ১। মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর একান্ত সচিব
- ২। প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
- ৩। প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
- ৪। মেডিকেল অফিসার ইনচার্জ, মেমেন মাতৃসদন হাসপাতাল, স্বাস্থ্য বিভাগ
- ৫। উপ-সচিব, সচিবালয় বিভাগ
- ৬। আইটি অফিসার, সার্ভার রুম, সচিবালয় বিভাগ (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৭। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর ব্যক্তিগত সহকারী
- ৮। প্রধান সহকারী, সংস্থাপন শাখা (গার্ড ফাইলে সংরক্ষন করার জন্য)
- ৯। মিসেস রূপা দেওয়ানজী সরকার, সাধারণ শাখা (গার্ড ফাইলে সংরক্ষন করার জন্য)
- ৮। অফিস কপি