

আপনার শহরকে
পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখুন

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
পরিচ্ছন্নতা বিভাগ

উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং- ৪৬.১১.১৬০০.০০৬.১৯.৪৫.২০১৭-২৩৭

তারিখ- ২২/১০/২০১৭ইং

অফিস আদেশ

| নং | তদারককারী কর্মচারীর নাম | পদবী | বর্তমান কর্মস্থল | প্রস্তাবিত কর্মস্থল |
|----|-------------------------|---------------|------------------------|------------------------|
| ১. | জনাব সাইফুল ইসলাম | সুপারভাইজার | ২৯নং পশ্চিম মাদারবাড়ী | ২৭নং দক্ষিণ আখ্ৰাবাদ |
| ২. | জনাব আবুল হাশেম | পরিদর্শক(পরি) | ২৭নং দক্ষিণ আখ্ৰাবাদ | সকালবেলা আবর্জনাগাড়ী |
| ৩. | জনাব জুয়েল দাশ | দলপতি | সকালবেলা আবর্জনাগাড়ী | ২৯নং পশ্চিম মাদারবাড়ী |
| ৪. | জনাব কল্লোল দাশ | পরিদর্শক(পরি) | ২৩নং উত্তর পাঠানটুলী | ১৭নং পশ্চিম বাকলিয়া |
| ৫. | জনাব মিজানুর রহমান | সুপারভাইজার | প্রধান কার্যালয় | ৩৪নং পাথরঘাটা |
| ৬. | জনাব মোঃ সেলিম | পরিদর্শক(পরি) | ৩৪নং পাথরঘাটা | প্রধান কার্যালয় |
| ৭. | জনাব মোহাং নুরুচ্ছপা | পরিদর্শক(পরি) | ২০নং দেওয়ান বাজার | ৩০নং পূর্ব মাদারবাড়ী |
| ৮. | জনাব রফিকুল ইসলাম | দলপতি | ১৭নং পশ্চিম বাকলিয়া | ২০নং দেওয়ান বাজার |

পরিচ্ছন্ন কাজের স্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো এবং তাদেরকে আগামী ১৭/১০/২০১৭ ইং তারিখের মধ্যে বদলীকৃত ওয়ার্ডে যোগদান করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো। অন্যথায় ১৮/১০/২০১৭ইং তারিখ পূর্বে অবমুক্ত বলে গণ্য হবে।

এই আদেশ কর্পোরেশনের পরিচ্ছন্নতা কাজের স্বার্থে জারী করা গেল।

১৩/১০/১৭
প্রধান পরিচ্ছন্ন কর্মকর্তা
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল :

১. সম্মানিত কাউন্সিলর, নং ওয়ার্ড, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।
২. মাননীয় মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর একান্ত সচিব।
৩. পরিচ্ছন্ন কর্মকর্তাদয় - অবগতির জন্য।
৪. আই.টি অফিসার, সার্ভার কক্ষ (২য় তলা), চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন, আন্দরকিল্লা, চট্টগ্রাম।
৫. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর ব্যক্তিগত সহকারী।
৬. সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর ব্যক্তিগত সহকারী।
৭. পরিচ্ছন্ন তত্ত্বাবধায়কবৃন্দ - অবগতির জন্য।
৮. জনাব, নির্দেশ পালনের জন্য।
৯. ব্যক্তিগত নথি, সংস্থাপন শাখা।
১০. গার্ড ফাইল।
১১. অফিস কপি।